

## REGIONE TOSCANA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA  
"PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL SISTEMA CLOUD TOSCANA,  
IL COMMUNITY CLOUD PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN TOSCANA"

CIG: 7154112FF8 - CUP: D11B17000180002

PDL 1 - PIANO DI LAVORO INIZIALE  
SISTEMA CLOUD TOSCANA

RICHIESTA GESTIONE REGOLE FIREWALL

Codice Documento:  
Revisione del Documento: 02  
Data revisione: 11-12-2019

## Indice

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE.....	3
2. DEFINIZIONE E ACRONIMI .....	3
3. DESCRIZIONE ATTIVITÀ.....	3
4. NOTE IMPORTANTI .....	4
5. REVISIONE PERIODICA DELLE REGOLE DI SICUREZZA.....	4

## 1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Scopo dell’istruzione di lavoro è quello di regolamentare le attività finalizzate ad una corretta gestione delle regole firewall.

Le prescrizioni di questa istruzione si applicano:

- gestione accesso da reti o sistemi esterni;
- gestione assegnazione di indirizzi IP pubblici;
- gestione accesso sistemi/applicazioni interni verso lan interne laddove protette

## 2. DEFINIZIONE E ACRONIMI

<b>OTRS</b>	Piattaforma di Trouble Ticketing
<b>DEC-SCT</b>	Direzione dei esecuzione Contratto quadro SCT di RT
<b>SM-SCT</b>	Security manager gestore TIX/SCT
<b>ServiceDesk</b>	Struttura di primo livello dei TIX/SCT
<b>RT</b>	Regione Toscana
<b>TIX</b>	Tuscany Internet Exchange
<b>SECOP</b>	Security Operation – Operatori dedicati alla gestione degli apparati di sicurezza

## 3. DESCRIZIONE ATTIVITÀ

Lo scopo è regolamentare le variazioni delle regole che controllano:

- L'accesso da parte di Lan esterne a vari server applicativi gestiti dal TIX/SCT
- L’accesso da parte di sistemi/applicazioni interni verso indirizzi pubblici.
- gestione accesso sistemi/applicazioni interni verso lan interne laddove protette

Questo tipo di richiesta va inviata al ServiceDesk, che provvederà a seguirne l’iter attraverso l’apertura di uno specifico Trouble Ticket indirizzato al SECOP, secondo le seguenti modalità:

1. la richiesta può essere inviata del referente dell’Amministrazione di progetto ICT oppure da un fornitore della medesima con in copia il referente dell’Amministrazione di progetto ICT che dovrà dare esplicita approvazione con risposta via email.
2. La richiesta sarà analizzata dal SECOP e l’esito sarà riportato al SM-SCT
3. nel caso in cui la richiesta violi le policy di sicurezza TIX/SCT l’ SM-SCT richiederà un confronto con DEC-SCT, e contestualmente richiederà la sospensione temporanea dell’ esecuzione della richiesta e degli SLA previsti.

A seguito del confronto il SM-SCT potrà:

- fornire autorizzazione al SECOP di procedere l’esecuzione tracciando l’attività all’interno del Ticket e notificando il richiedente circa la variazione della regola
  - dare mandato al SECOP di Informare il richiedente della non fattibilità della richiesta chiudendo quindi il Ticket.
4. Negli altri casi il SM-SCT provvederà direttamente a fornire l’ autorizzazione ad eseguire secondo i tempi e nei modi indicati al Capitolato Tecnico par.7.2 punto 24 per le “*Richieste di change*”, quindi il Ticket verrà di conseguenza chiuso con notifica al richiedente.
  5. La richiesta dovrà essere corredata dall’allegato modello “Richiesta Variazione Regole Firewall”
  6. una richiesta potrà essere cumulativa, purché le modifiche interessino il medesimo sistema/applicazione/servizio e il modulo allegato contenga tutte le informazioni richieste in modo distinto e chiaramente identificabili.
  7. Nel caso in cui l’attività richiesta interessi più sistemi applicativi e quindi preveda configurazioni complesse di regole verso nuovi applicativi o nuovi host, fermo restando il processo autorizzativo sopra indicato, la gestione dell’attività sarà eseguita secondo i tempi e i modi indicati nel Capitolato Tecnico par.7.2 punto 2x per le richieste di “*Svolgimento attività programmate*”

#### 4. NOTE IMPORTANTI

In nessun caso e per nessun motivo, verranno prese in considerazione richieste effettuate al di fuori delle modalità espressamente indicate in questo documento.

Qualora le richieste non dovessero contenere tutte le informazioni riportate nel documento il ticket verrà sospeso in attesa dei dettagli necessari

#### 5. REVISIONE PERIODICA DELLE REGOLE DI SICUREZZA

La revisione periodica delle regole seguirà le indicazioni del SGSI la cui consegna sarà prevista nei primi mesi del 2020.